

Stellenanzeige: Projektmitarbeiter im Rechenzentrum (m/w/d)

IT starts with us! Wir können seit 25 Jahren Colocation und Internet und bieten ein breites Betätigungsfeld für ITler*innen, Ingenieur*innen, Elektrotechniker*innen und Kaufleute.

Wir vernetzen "alles und jeden", planen, errichten und betreiben erfolgreich Rechenzentren mit 100% Ökostrom und sind nach der DIN EN ISO/IEC 27001:2022 und DIN EN ISO 50001:2018 zertifiziert.

Wir sind Teil einer starken Community und sitzen im Herzen von Berlin.

Unsere Kunden sind vielfältig – IT-Unternehmen aus Berlin und Brandenburg schenken uns genauso ihr Vertrauen wie weltweit agierende TOP „Trillion-dollar companies“.

Wir sind seit vielen Jahren der führende Datennetzknötchen Ostdeutschlands und wachsen stetig und mit Begeisterung an dieser Herausforderung.

Wir sind ein mittelständisches Unternehmen mit kooperativem Führungsstil, in dem sich die Mitarbeiter*innen als IPB-Familie verstehen und sich gegenseitig stärken, um gemeinsam erfolgreich zu sein.

Dein Team

Das Team Network Cabling (NetCab) der Abteilung Data Center Management (DCM) verantwortet die Planung, die Errichtung, die Erweiterung und die Dokumentation der passiven Datennetzverkabelung von I/P/B/ und ihren Kunden. Das Team DCM NetCab plant dazu alle relevanten baulichen und organisatorischen Maßnahmen und steuert und kontrolliert deren Umsetzung durch die Lieferanten. Weiterhin erbringt DCM NetCab verschiedene Dienstleistungen für interne und externe Kunden wie z.B. Carrier Management, Consulting, Projektmanagement und Dokumentation.

Wir suchen

Du wirst als technische/r Projektmitarbeiter*in im Team Network Cabeling eingesetzt. Du unterstützt das Team bei Projekten im Bereich der passiven Datennetzinfrastruktur und verantwortest Maßnahmen zur Erweiterung, Pflege und Dokumentation der Datenverkabelung an unseren Rechenzentrumsstandorten.

Deine Aufgaben

- Planung, Durchführung und Abschluss von Projekten zur Errichtung von strukturierter Verkabelung (Glasfaser und Kupfer)
- Bestimmung von Aufmaßen und Übertragung in technischen Dokumentationen
- Erstellung von Kalkulationen, Leistungsverzeichnissen und Arbeitspaketen
- Steuerung der Dienstleister, Bauüberwachung, Qualitätskontrolle und Abnahme der Leistungen
- Kontrolle und Dokumentation des Projekt- und Baufortschritts
- Dokumentation der Datennetzinfrastruktur in den Rechenzentren
- Mitarbeit an weiteren fach- und teamübergreifenden Projekten

Dein Profil

- Du hast eine abgeschlossene technische Ausbildung oder ein technisches Studium idealerweise mit Bezug zu Telekommunikationstechnik, Elektrotechnik oder Maschinenbau oder vergleichbare Berufserfahrungen z. B. als Bauleiter*in oder Obermonteur*in bzw. Planer*in
- Du besitzt eine Technikaffinität und hast bereits Kenntnisse im Bereich der Netzwerkverkabelung gesammelt
- Du hast Erfahrungen im Umgang mit Software zu technischen Dokumentationen, das Bearbeiten von technischen Plänen ist von Vorteil
- Du besitzt eine kommunikations- und auffassungsstarke Persönlichkeit
- Du hast eine strukturierte, sorgfältige und transparente Arbeitsweise
- Du hast ein sicheres Auftreten und eine offene Art bei der Zusammenarbeit
- Du besitzt eine gute Organisationsfähigkeit und behältst einen stetigen Überblick über die Aufgaben
- Du hast gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Anwendungen und der englischen Sprache

Unser Angebot

Wir bieten Dir eine Unternehmenskultur mit hervorragenden Zukunftsperspektiven, die sich durch flache Hierarchien und einen partnerschaftlichen Umgang auszeichnet. Außerdem erwarten Dich:

- Familienfreundliche, sichere und systemrelevante Teil- oder Vollzeitstelle
- Unbefristeter Arbeitsvertrag und bis zu 30 Urlaubstagen
- Attraktives Gehalt
- Flexible Arbeits- und Pausenzeiten
- Möglichkeit zum Mobilen Arbeiten (Homeoffice)

- Überstundenausgleich (Du entscheidest, ob als Freizeit- oder als finanzieller Ausgleich)
- Freiwillige Sonderleistungen (z.B. Weihnachts-, Urlaubsgeld, Bonifikationen)
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten (intern und extern)
- Babbel E-Learning-Plattform für webbasiertes Lernen der englischen Sprache (Kostenübernahme)
- Fahrkostenübernahme (vollumfänglich) und ist Teil der Gehaltsverhandlung
- Mitgliedschaft im Urban Sports Club (Arbeitgeberzuschuss)
- Fahrradleasing (Arbeitgeberzuschuss)
- Arbeitgeberfinanzierte betrieblichen Altersvorsorge
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Team Events & Firmenevents
- Eine große Auswahl an kostenfreien Getränken, Obst und Gemüse im Büro

Wir freuen uns darauf Dich kennenlernen zu dürfen. Sende bitte Deine Bewerbung inklusive Deiner **Gehaltsvorstellung**, **Lebenslauf**, **letztes Arbeitszeugnis** sowie **Ausbildung- oder Studium-Abschlusszeugnis** an Doreen und Janine (bewerbung@ipb.de). Außerdem erreichst Du uns unter der Telefonnummer +49 30 9203739-15.

Weitere Informationen zur Verarbeitung Deiner Bewerberdaten bei I/P/B/ findest Du [hier](#) unter dem Punkt 5. Eigene Dienste/Bewerbungen.